УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
«ДМШ им. А.С. Аренского»
_____ Е.Н. Деменцова
Приказ № 27-д от 29.04.2026 г.

План
работы по противодействию коррупции
в МБУДО «Детская музыкальная школа им. А.С. Аренского» на 2026 г.
(новая редакция от 29.04.2026)

Великий Новгород
2026 год

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа им. А.С. Аренского» (далее - учреждение) на 2025 год разработан на основании:
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции»
- Иных нормативных правовых актов.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении.

2.2. Задачи:
- систематизация условий, способствующих появлению коррупции в учреждении;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
-. совершенствование методов воспитания и обучения учащихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой к коррупции;
- содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

3. Ожидаемые результаты

- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- Укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения и в целом всего учреждения.
- Контроль над реализацией Плана осуществляется директором учреждения.
- Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте учреждения в сети Интернет www.arschool.ru

План мероприятий

№ п\п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции. Мониторинг нормативных правовых документов в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального законодательства в сфере противодействия	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции

		коррупции	
2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждении, применения законодательства Российской Федерации и Новгородской области о противодействии коррупции. Обеспечение прохождения повышения квалификации сотрудниками учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Организация правового просвещения работников учреждения по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства, ответственности за нарушения указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, а также изменений антикоррупционного законодательства)	1 полугодие	Директор
3.	Размещение на инфостендах учреждения информации о сотрудниках, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Размещение на официальном сайте учреждения нормативных документов, регламентирующих деятельность по оказанию платных услуг, вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Размещение в учреждении инфостенда для посетителей с полной информацией об учреждении. Создание экзаменационной комиссии по проведению выпускных экзаменов, апелляционной комиссии, приемной комиссии и комиссии по индивидуальному отбору детей при приеме на бюджетное отделение.	1 полугодие	Директор
4.	Проведение анализа эффективности мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений. Организация проведения проверок по случаям несоблюдения работниками запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков	Постоянно, по мере необходимости	Директор
5.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	В случае возникновения оснований для предоставления сведений о расходах не позднее 30 апреля года,	Директор

		следующего за годом, в котором возникли такие основания	
6.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении. Организация личного приема граждан директором учреждения.	Постоянно	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции
7.	Осуществление контроля за исполнением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции
8.	Размещение на сайте учреждения и на официальных сайтах сведений о деятельности учреждения, отчётов, нормативных документов и локальных актов.	Постоянно	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции
9.	Контроль работы Комиссии по эффективности за распределением средств стимулирующего характера	Постоянно	Директор
10.	Организация опроса, (анкетирование) родителей обучающихся о качестве предоставляемых услуг на странице учреждения в сети Интернет.	Постоянно	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции
11.	Осуществление контроля за выполнением Положений, регламентирующих направления деятельности учреждения. Осуществление контроля за исполнением настоящего плана.	Постоянно	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции
12.	Мероприятия по осуществления мониторинга за декларированием отсутствия личной заинтересованности (конфликта интересов) между членами комиссии по осуществлению закупок и участником закупки, заявки которых рассматриваются, а также между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при осуществлении закупок у единственного поставщика	По мере проведения закупок	Директор
13	Актуализация разделов, посвященных противодействию коррупции, на сайте учреждения	Постоянно	Директор, председатель комиссии по противодействию

			коррупции
14	Предоставление в комитет ежеквартальных отчетов по выполнению Плана работы по противодействию коррупции	ежеквартально	Директор